

Nº CORREIÇÃO/INSPEÇÃO:	PORTARIA Nº:	DATA:
CARGO CORRECIONADO:		

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A Corregedoria-Geral, órgão integrante da Administração Superior do Ministério Público, possui a missão institucional de orientar e fiscalizar, periodicamente, as atividades funcionais e a conduta dos Membros do Ministério Público Estadual, conforme artigo 30, *caput*, da Lei Complementar Estadual n.º 057/2006.

Nesse sentido, com fulcro nos dispositivos normativos esculpidos na Lei n.º 8.625/1993, na Lei Complementar Estadual n.º 057/2006, na Resolução n.º 149/2016 do Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP), bem como no Provimento n.º 003/2021-MP/CGMP, esta Corregedoria-Geral realizou correição no cargo de Promotor de Justiça acima referenciado, cujo ato de fiscalização contou com a assessoria do (a) Promotor (a) de Justiça Assessor (a) deste Órgão Correcional, _____, bem como do (a) servidor (a) _____, integrante do Núcleo de Correições e Inspeções deste Órgão Correcional, com o objetivo de aferir a regularidade, eficiência, assiduidade e efetividade da atividade funcional do Membro responsável.

2. IDENTIFICAÇÃO DA PROCURADORIA/PROMOTORIA DE JUSTIÇA

MEMBRO TITULAR:
MEMBRO NO EXERCÍCIO DO CARGO:
INÍCIO DO EXERCÍCIO NO CARGO:

DESIGNAÇÃO:			
<input type="checkbox"/> Titularidade	<input type="checkbox"/> Substituição	<input type="checkbox"/> Designação	<input type="checkbox"/> Auxílio

DESIGNAÇÕES CUMULATIVAS COM OUTRO ÓRGÃO OU UNIDADE (CUMULAÇÃO): <i>(Recomendação CNMP-CN nº 01/2023 – ANEXO I)</i>			
<input type="checkbox"/> Substituição	<input type="checkbox"/> Auxílio	<input type="checkbox"/> Eleitoral	<input type="checkbox"/> Não se aplica
<i>Em caso positivo, informe a unidade e o período</i> 1.			

ATRIBUIÇÕES DA PROCURADORIA/PROMOTORIA DE JUSTIÇA: *(Descrição e ato normativo que criou o cargo, incluindo suas atribuições, conforme exemplo a seguir)*

Possui ___ (_____) cargo (s) de Promotor de Justiça, e integra a Região Administrativa _____ - sede _____. A composição e atribuições do(s) cargo(s) dessa unidade ministerial estão estabelecidas na Resolução n.º ____/____-CPJ, art. ____:

[...]

...

...

...

[...]

3. GESTÃO E DIMENSIONAMENTO DAS ATRIBUIÇÕES:**3.1 GESTÃO ADMINISTRATIVA**

ESTRUTURA FÍSICA: *Descrever como se encontra a estrutura da Promotoria de Justiça, conforme exemplo a seguir. (Inciso I do art. 4º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

ESPAÇO: O espaço é constituído de ___ gabinete(s), ___ sala(s), etc *(Recomendação CNMP-CN nº 01/2023 – ANEXO I)*

 Prédio Próprio Prédio Alugado Localização no fórum

QUALIDADE DAS INSTALAÇÕES: *(Recomendação CNMP-CN nº 01/2023 – ANEXO I)*

 Excelente Bom Regular Insuficiente

CONDIÇÕES DE TI: *Como avalia as condições da unidade em relação aos equipamentos de TI e em relação aos Sistemas, atende a necessidade: (Recomendação CNMP-CN nº 01/2023 – ANEXO I)*

 Excelente Bom Regular Insuficiente

Observações:

1.

CONEXÃO DE REDE: *Como avalia as condições de conexão à rede, atende a necessidade? (Recomendação CNMP-CN nº 01/2023 – ANEXO I)*

 Excelente Bom Regular Insuficiente

Observações:

1.

ACESSIBILIDADE: *A Promotoria de Justiça oferece acessibilidade e/ou atendimento especial às pessoas com deficiência e/ou consideradas vulneráveis? (Inciso IV do art. 3º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não

PONTOS DE ATENÇÃO *(observações positivas ou negativas quanto à estrutura da unidade ministerial)*

1.

2.

3.2 GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS: *(Inciso II do art. 4º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

Cargo	Nome	Matrícula	Contato
Promotor (a) de Justiça			
Assessor (a) de Promotoria			
Analista Ministerial			
Auxiliar de Administração			
Estagiário (a) Nível Superior			
Estagiário (a) Nível Médio			
O Quantitativo atende de forma eficiente para o desenvolvimento das atividades ministeriais?			
<input type="checkbox"/> Sim		<input type="checkbox"/> Não	
Em caso negativo, explique:			
1.			

TREINAMENTO/CAPACITAÇÃO (SERVIDORES): *Realizaram algum treinamento nos últimos 6 (seis) meses? (Inciso I, II, III, V, VI e VII do art. 3º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Em caso positivo, relacione:	
1.	
2.	

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO/CAPACITAÇÃO OU EVENTOS INSTITUCIONAIS (MEMBRO): *Participou de algum promovido pelo CEAF/MPPA ou outra Instituição, nos últimos 6(seis) meses?*

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Listar quais:	
1.	
2.	

LIVROS, MANUAIS, CARTILHAS, ARTIGOS, ESTUDOS OU PESQUISA VOLTADA PARA ATUAÇÃO MINISTERIAL (MEMBRO): *Publicou algum desses materiais?*

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Listar quais:	
1.	
2.	

PLANOS E ESTRATÉGIAS: *Usadas pela Procuradoria/Promotoria de Justiça são conhecidos pelos servidores? (Inciso IV do art. 4º e Incisos I, II e III do art. 15 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Em caso positivo, descreva:	

1.
2.

AÇÕES DE MELHORIA DO AMBIENTE DE TRABALHO: *Ações para melhoria do ambiente organizacional e da qualidade de vida no trabalho efetuado na Promotoria de Justiça, nos últimos 6(seis) meses? (Inciso VIII, IX, X e XI do art. 3º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não*Em caso positivo, descreva:*1.
2.

CONTROLE DE PRODUTIVIDADE (SERVIDORES): *Existe algum controle de produtividade dos serviços auxiliares? (Inciso VI, VII e X do art. 4º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não*Em caso positivo, descreva:*1.
2.

ESTÁGIO PROBATÓRIO (MEMBRO): *(Inciso V do art. 4º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não

EXERCÍCIO DO MAGISTÉRIO (MEMBRO): *(Inciso III do art. 2º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não*Em caso positivo, houve comunicação respectiva à Corregedoria-Geral? Especifique.*

1.

RESIDÊNCIA NA COMARCA (MEMBRO): *(Inciso II do art. 2º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não*Preencher o endereço completo. Caso resida em localidade diversa da Comarca, indique o número do documento de autorização.*

1.

4. DIAGNÓSTICO DA PROCURADORIA/PROMOTORIA DE JUSTIÇA

4.1 PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO

PLANO DE ATUAÇÃO DA PROMOTORIA COM BASE EM: *Informações sobre o PA: De que forma foram identificados os problemas que ensejam proposta de ações? (Inciso VIII do art. 5º e Inciso I e II do Art. 6º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Audiência Pública *(Inciso VI do art. 5º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)* Escuta Social *(Inciso VI do art. 5º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)* Maiores Demandas *(Inciso VI do art. 6º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)* Indicadores Sociais *(Inciso VI do art. 6º e inciso II do art. 23 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

OBJETIVOS PROPOSTOS: descrição sucinta dos objetivos inseridos no sistema SEAPA e a qual Objetivo do Planejamento Estratégico Institucional está vinculado – consultar https://www2.mppa.mp.br/institucional/sobre-o-mppa/planejamento-estrategico-institucional-2021-2029.htm : (Inciso VII do art. 5º da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)	
Objetivo 1	Objetivo Estratégico:
Objetivo 2	Objetivo Estratégico:
Objetivo 3	Objetivo Estratégico:

4.2 DEMANDAS JUDICIAIS

Vara Judicial	Processos em tramitação ¹	Observação	Processos com vista ao MP ²
TOTAL			

4.2.1 PROCESSOS ENCONTRADOS NA UNIDADE / SOB A RESPONSABILIDADE DO CARGO³ (Art. 11 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

Item	Total
Processo Criminal:	
Execução Penal:	
Inquérito Policial (IPL):	
Termo Circunstanciado de Ocorrência (TCO):	
Boletim Circunstanciado de Ocorrência (BOC):	
Medida Protetiva:	
Ato Infracional:	
Carta Precatória (Judiciário):	
Carta Precatória do Ministério Público:	
Acordo de Não Persecução Penal (ANPP):	
Acordo de Não Persecução Cível (ANPC):	
TOTAL:	

1 Refere-se ao total de processos em andamento em cada vara judicial.

2 No que diz respeito ao número de processos que estão com vista ao MP, leia-se o total de processos com vista ou carga para o Ministério Público Estadual (MPPA). Não há a necessidade de quantificar por Membro ou cargo, uma vez que não há interoperabilidade plena entre os dados do TJPA e os do MPPA.

3 Quantificar os processos e procedimentos judiciais com vista para o cargo, bem como todas as classes extrajudiciais (NF, PP, IC, PA, PIC etc.)

4.2.2 PROCESSOS JUDICIAIS E PROCEDIMENTOS CRIMINAIS		
Inquéritos policiais (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.
Ações penais (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.
Processos de Execução Penal (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.
Termos Circunstanciados (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.
Autos de Prisão em Flagrante (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.
Procedimentos Investigatórios Criminais - PIC's (Quantificar e relacionar)	Instaurados há mais de 120 dias (verificar a decisão fundamentada de prorrogação):	Protocolo n.º ____.

4.2.3 PROCESSOS JUDICIAIS E PROCEDIMENTOS CÍVEIS		
Processos Cíveis Fiscal da ordem jurídica (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.
Processos Cíveis Ajuizados pelo MP (Quantificar e relacionar)	Com vista há mais de 30 dias:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 6 meses:	Protocolo n.º ____.
	Com vista há mais de 12 meses:	Protocolo n.º ____.

4.3 AUDIÊNCIAS JUDICIAIS: <i>(Lei Complementar Estadual nº. 057/2006, art. 154, VI)</i>					
Realiza audiências judiciais em dias determinados? Qual número de pessoas ouvidas? <i>(Inciso XXIII do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)</i>					
<input type="checkbox"/> Sim		<input type="checkbox"/> Não			
Em caso positivo, em atendimento a quantas pessoas: 1.					
Quantificar mês a mês as audiências judiciais realizadas nos últimos 6(seis) meses:					
MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA
Faz o controle das pautas de audiências judiciais?					
<input type="checkbox"/> Sim		<input type="checkbox"/> Não			

5. DEMANDAS EXTRAJUDICIAIS

5.1 PROCEDIMENTOS ENCONTRADOS NA UNIDADE / SOB A RESPONSABILIDADE DO CARGO⁴ <i>(Art. 11 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)</i>	
Item	Total
Inquérito Civil (IC):	
Procedimento Preparatório (PP):	
Procedimento Investigatório Criminal (PIC):	
Procedimento Administrativo (PA):	
Notícia de Fato (NF):	
TOTAL:	

5.2 PROCEDIMENTOS EXTRAJUDICIAIS <i>(Art. 11 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)</i>		
Notícias de Fato	Em tramitação há mais de 120 dias:	Protocolo n.º ____.
Procedimentos Preparatórios	Em tramitação há mais de 180 dias:	Protocolo n.º ____.
Inquéritos Cíveis – Improbidade Administrativa	Em tramitação há mais de 1 ano (verificar a decisão fundamentada de prorrogação):	Protocolo n.º ____.
	Em tramitação há mais de 2 anos:	Protocolo n.º ____.
Inquéritos Cíveis	Em tramitação há mais de 1 ano (verificar a decisão fundamentada de prorrogação):	Protocolo n.º ____.
	Em tramitação há mais de 3 anos:	Protocolo n.º ____.
Procedimento Administrativo	Em tramitação há mais de 1 ano (verificar a decisão fundamentada de prorrogação):	Protocolo n.º ____.

4 Quantificar os processos e procedimentos judiciais com vista para o cargo, bem como todas as classes extrajudiciais (NF, PP, IC, PA, PIC etc.)

ASSUNTOS RECORRENTES DOS PROCEDIMENTOS EXTRAJUDICIAIS EM TRÂMITE: *identificar os assuntos mais recorrentes na Procuradoria/Promotoria de Justiça (Recomendação CNMP-CN N.º 01/2023)*

- 1.
- 2.
- 3.

6. ANÁLISE POR AMOSTRAGEM DOS AUTOS JUDICIAIS E/OU EXTRAJUDICIAIS *(Reservado à Equipe da CGMP)*

Classe	N.º protocolo SIMP / SAJ	Data entrada / instauração	Situação detectada pela Equipe da CGMP

7. ATENDIMENTO AO PÚBLICO: *(Lei Complementar Estadual nº. 057/2006, art. 154, XI e Inciso XIV do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

Realiza atendimento ao público?

Sim

Não

Em dias determinados?

Sim

Não

Quantificar mês a mês os atendimentos realizados nos últimos 6(seis) meses:

MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA

ASSUNTOS RECORRENTES DOS ATENDIMENTOS E DAS ATIVIDADES NÃO PROCEDIMENTAIS: *identificar os assuntos mais recorrentes na Procuradoria/Promotoria de Justiça (Recomendação CNMP-CN N.º 01/2023)*

- 1.
- 2.
- 3.

8. AUDIÊNCIAS EXTRAJUDICIAIS: *Realiza audiências extrajudiciais em dias determinados?*

Sim

Não

Faz o **controle das pautas** dessas audiências extrajudiciais? Qual número de pessoas ouvidas? *(Inciso XVIII do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

Sim

Não

Quantificar mês a mês as audiências realizadas nos últimos 6(seis) meses:

MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA	MM/AAAA

9. PARTICIPAÇÃO EM SESSÕES DE TRIBUNAIS DO JURI OU ÓRGÃOS COLEGIADOS

TRIBUNAL DO JURÍ

Sim

Não

Se sim, especifique:

- 1.

ÓRGÃOS COLEGIADOS

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Se sim, especifique: 1.	

10. VISITAS REALIZADAS – Listar visitas realizadas em estabelecimentos prisionais, unidades de longa permanência para idosos, unidades de abrigo, instituições de internação involuntária, unidades de saúde básica, hospitais, escolas e creches.

Realiza visitas em caráter permanente?

 Sim Não

Se sim, listar os estabelecimentos:

1.

Em caso positivo para visitas em estabelecimentos prisionais:

Elabora e arquiva o Quadro de Processos de Presos Provisórios?

 Sim Não

Elabora e arquiva o Quadro de Processos de Presos Condenados?

 Sim Não

Observações:

1.

11. INTERAÇÃO INSTITUCIONAL E COM A SOCIEDADE: considerar os últimos 6(seis) meses de atuação do Membro na unidade Ministerial.**ATUAÇÃO INTEGRADA:**

Tem atuação integrada com outras Procuradorias/Promotorias de Justiça:

 Sim Não

Se sim, identifique:

1.

Tem atuação integrada com órgãos externos e instituições da sociedade civil organizada outras Procuradoria/Promotorias de Justiça:

 Sim Não

Se sim, identifique:

1.

AUDIÊNCIA PÚBLICA: Realizou Audiências Públicas? Listar as audiências públicas realizadas, indicando o resultado do ato e as providências adotadas, bem como o número de pessoas ouvidas. (Inciso V do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018) Sim Não

Em caso positivo, quantificar e indicar a(s) temática(s)::

1.

TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA: Foi celebrado algum Termo de Ajustamento de Conduta – TAC? (Inciso II do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018) Sim Não

Em caso positivo, quantificar e indicar a(s) temática(s)::

1.

ACORDO DE NÃO PERSECUÇÃO PENAL: Foi celebrado algum Acordo de Não Persecução Penal (ANPP)?
(Inciso III do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, quantificar e indicar a(s) temática(s)::

1.

ACORDO DE NÃO PERSECUÇÃO CÍVEL: Foi celebrado algum Acordo de Não Persecução Cível (ANPC)?
(Inciso III do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, quantificar e indicar a(s) temática(s)::

1.

RECOMENDAÇÃO: Expediu Recomendações? (Inciso VI do art. 21 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, quantificar e indicar o(s) assunto (s) abordado (s):

1.

12. IMPACTO SOCIAL

REUNIÕES PARA RESOLUTIVIDADE: Listar as reuniões realizadas indicando a pauta, duração, conclusão e providências adotadas) (art. 12 e inciso VI do art. 23 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, detalhar:

1.

REUNIÃO COM CONSELHOS SOCIAIS: Reúne-se regularmente com Conselhos Sociais, a exemplo do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar, de Defesa da Pessoa Idosa, de Defesa da Pessoa com Deficiência etc.? Listar as reuniões realizadas indicando a pauta, duração, conclusão e providências adotadas. (Inciso I do art. 19 e VI do art. 23 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018):

 Sim Não

Em caso positivo, detalhar:

1.

PROJETO: Elaborou ou implementou algum projeto na Comarca? Qual? Sintetizar os objetivos propostos, esperados e/ou efetivamente alcançados. (Inciso IX do art. 3º e inciso I do art. 17 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, detalhar:

1.

EXPERIÊNCIA INOVADORA: Realizou alguma experiência que considere inovadora (seja pelo método empregado ou pelo resultado alcançado)? Qual? (Inciso XIV do art. 2º e inciso II do art. 15 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, detalhar:

1.

VALORIZAÇÃO E PRIORIZAÇÃO DE AÇÕES PREVENTIVAS: Adotou postura que valorize e priorize ações preventivas, antecipando situações de crise e/ou adotou postura no compromisso com ganhos de efetividade? Compreende-

postura proativa, aquelas que combatem o ilícito antes que este gere situações de lesão ou de ameaça aos direitos fundamentais afetos à atuação ministerial, e postura resolutiva atuação imediata a fim de estancar a continuidade ou repetição dos ilícitos e de removê-los, abrangendo a dimensão da eficiência na reparação dos danos. (Art. 1º, Incisos I, II, III e IV do art 5º, Inciso XXX do art. 21 e Inciso IX do art. 23 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)

 Sim Não

Em caso positivo, detalhar:

1.

CAUSAS DE ALTA COMPLEXIDADE E/OU DE REPERCUSSÃO SOCIAL: *Atuou em causas de alta complexidade e de repercussão social? Compreende-se causas de alta complexidade, aquelas que, em razão de múltiplos aspectos, afetem ou possam afetar gravemente direitos fundamentais ou exijam para a sua solução a atuação integrada de mais de um órgão de execução e/ou diferentes ramos do Ministério Público. (art.24 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não

Em caso positivo, detalhar:

1.

GRUPOS DE TRABALHO INSTITUCIONAL OU INTERINSTITUCIONAL: *Participa? (Inciso VI do art. 23 da Recomendação de Caráter Geral CNMP-CN nº 02/2018)*

 Sim Não

Em caso positivo, listar:

1.

Caso **não** participe, conhece o trabalho desenvolvido por estes grupos? Sim Não

Já opinou ou foi consultado sobre determinado tema que envolva atribuições da PJ?

 Sim Não

Observações:

1.

13. MANIFESTAÇÕES ADICIONAIS E SOLICITAÇÕES DO MEMBRO

Observações, sugestões ou outras situações que o Membro deseja deixar consignado.

Sinta-se à vontade em apresentar destaques, informando experiências exitosas na condução das demandas trazidas pela sociedade ao Ministério Público, bem como eventuais dificuldades de ordem estrutural (recursos humanos, materiais, internet, sistemas institucionais etc.)

14. ASPECTOS ADICIONAIS OBSERVADOS PELA EQUIPE DE CORREIÇÃO

Reservado à Equipe da CGMP (regularidade dos serviços e a eficiência das atividades, apontar as boas práticas observadas, eventuais irregularidades constatadas, ausência ou deficiência de atuação relativa a algumas atribuições do órgão).

15. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Reservado à Equipe da CGMP (conclusões e medidas necessárias)